

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГБПОУ РО «КРАСНОСУЛИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

П Р И К А З

г.Красный Сулин

01.06.2019 г.

№ 31 К

«О создании и работе приемной комиссии

по набору обучающихся на 2019-2020 учебный год»

В соответствии с частью 4 статьи 111, пунктом 2 части 2 статьи 83 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 9 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019-2020 учебный год, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 для зачисления абитуриентов на обучение

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать приемную комиссию в следующем составе:
 - Председатель приемной комиссии-Вакулина Галина Юрьевна-директор колледжа,
 - Заместитель председателя- Малофеева Светлана Анатольевна-заместитель директора по учебной работе,
 - Ответственный секретарь приемной комиссии -Загриценко Надежда Витальевна-специалист по кадрам,
 - Члены приемной комиссии: Феоктистова Алевтина Олеговна-заместитель директора по воспитательной работе, Крикунова Наталья Александровна-социальный педагог, Навроцкий Станислав Николаевич-юриисконсульт, Кириллова Кристина Юрьевна-диспетчер учебной части, Голубцова Анна Владимировна-секретарь руководителя.
2. Приемной комиссии в своей работе руководствоваться Уставом колледжа, правилами приема в колледж, локальными нормативными актами колледжа, приказами и распоряжениями директора колледжа, в т.ч. и настоящим приказом.
3. Утвердить график работы приемной комиссии с 20 июня по 15 августа 2019 г. с 9-00 до 16-00 ежедневно, за исключением субботы и воскресенья.
4. Ответственному секретарю приемной комиссии Загриценко Н.В.:
 - 4.1.В срок до 20.06.2019 г. разместить на информационном стенде приемной комиссии и в помещении колледжа следующие информационные документы:

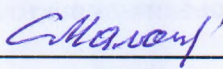
- правила приема в колледж граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования;
 - перечень профессий и специальностей, по которым колледж объявляет набор в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
 - требование к образованию, необходимого для поступления (основное общее, среднее (полное) общее);
 - информацию об общем количестве мест для приема граждан по каждой специальности и профессии;
 - информацию о наличии общежития;
 - график работы приемной комиссии;
 - информацию о местонахождении колледжа, номерах телефонов для консультации по вопросам, связанным с приемом абитуриентов в колледж.
5. Заместителю директора по АХР и безопасности Соколовой Т.Н. подготовить в срок до 20.06.2019 г. помещение для работы приемной комиссии.
 6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя председателя приемной комиссии Малофееву С.А.
 7. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

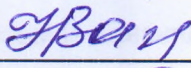
Директор колледжа

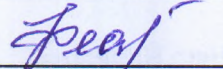


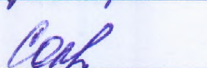
Г.Ю.Вакулина

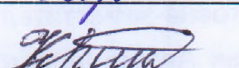
С приказом ознакомлены:

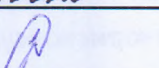
 С.А.Малофеева

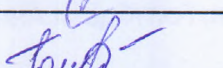
 Н.В.Загриценко

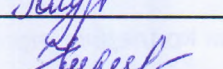
 А.О.Феоктистова

 Т.Н.Соколова

 Н.А.Крикунова

 С.Н.Навроцкий

 А.В.Голубцова

 К.Ю.Кириллова