|  |  |
| --- | --- |
|  | **МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО** **ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ** **РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ****«Красносулинский колледж промышленных технологий»** |
|  | **УТВЕРЖДАЮ****Директор ГБПОУ РО «ККПТ»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. Ю. Вакулина** **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_ г.** |

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

**Цель методической работы колледжа:**

обеспечение высокого уровня качества образования, профессиональной компетентности преподавателей и мастеров производственного обучения в условиях модернизации профессионального образования и развития экономики области.

Деятельность Школы молодого педагога направлена на оказание своевременной методической и психолого-консультационной помощи молодым педагогам, позволяющей специалисту адаптироваться к новой роли, к образовательному процессу, к его традициям и инновациям.

**Цели работы Школы молодого педагога:**

* оказание практической помощи молодым преподавателям в вопросах совершенствования теоретических знаний и становления и повышения педагогического мастерства;
* координация деятельности молодых преподавателей по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса и инновационной деятельности;
* создание условий для развития профессиональной компетенции начинающего педагога колледжа, их самореализации, развития научно-исследовательского и творческого потенциала;
* определение и формирование приоритетных и стартовых педагогических проблем;
* организация работы молодых преподавателей по подготовке компетентного конкурентоспособного специалиста в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

**Задачи работы Школы повышения квалификации молодого преподавателя:**

* формирование представлений о статусе преподавателя колледжа и системе его работы в условиях инновационного развития колледжа;
* удовлетворение потребности молодого преподавателя в непрерывном образовании и оказание помощи в преодолении профессиональных затруднений;
* создание условий для совершенствования профессиональных компетенций молодого преподавателя и организации воспитания профессиональных компетенций обучающихся в процессе преподавания дисциплин;
* повышение мотивации к самообразованию молодого преподавателя, повышению качества педагогического труда, способствование формированию индивидуального стиля деятельности преподавателя;
* изучение, обобщение и распространение передового опыта, эффективных форм и методов педагогической работы, пропаганда педагогического мастерства опытных преподавателей;
* ознакомление молодых преподавателей с новинками методической и психолого-педагогической литературы, оказание помощи в совершенствовании знаний методики и педагогики.

**Функции Школы молодого педагога:**

* образовательная – обеспечение процесса адаптации и профессионального совершенствования молодых педагогов;
* информационная – обеспечение молодых педагогов необходимой нормативно-правовой и методической документацией;
* консультативная – выявление и разрешение актуальных образовательных потребностей молодых педагогов.

**Формы работы:**

* консультации, индивидуальные беседы;
* семинары, тренинги;
* мастер-классы;
* посещение и взаимопосещение занятий;

Слушателями Школы молодого педагога являются преподаватели со стажем педагогической деятельности до трёх лет, а также преподаватели, работающие в колледже первый год.

**СПИСОК
слушателей Школы молодого педагога**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО молодого педагога** | **Наименование предметно-цикловой комиссии** | **ФИО председателя ЦК** **ФИО педагога-наставника** |
|  | Земба Юлия Ивановна | ПЦК строительных и электрических дисциплин | Евтухова Ирина ВикторовнаШкирко Наталья Николаевна |
|  | Дорошенко Алексей Александрович | ПЦК механико – технологических дисциплин | Романенко Юрий АлександровичРоманенко Юрий Александрович |
|  | Романенко Оксана Владимировна | ПЦК социально – гуманитарных дисциплин | Богуш Валентина Васильевна Королёва Мария Николаевна |
|  | Шевырев Константин Викторович | ПЦК строительных и электрических дисциплин  | Евтухова Ирина ВикторовнаИванюк Александр Никитич |

| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственные исполнители** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Занятие 1. Основные требования организации образовательного процесса в колледже*Учебно-методическая документация и ее составляющие: рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля, календарно-тематический план (КТП) учебной дисциплины/ профессионального модуля, технологическая карта (поурочный план) занятия, план-конспект занятия, конспект лекций, комплект контрольно-оценочных средств. Ведение журналов теоретического обучения.*Практическое занятие «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса»:* * технология разработки рабочих программ, их корректировка;
* составление тематических и поурочных планов.
 | Сентябрь | Методист.Председатели ПЦКНаставники. |
|  | *Занятие 2. Дидактические принципы обучения*Цели, формы, виды, средства, методы образовательной деятельности.Формирование учебно-методического комплекта (УМК) учебной дисциплины/ междисциплинарного курса/ профессионального модуля:* рекомендации по составлению методических указаний для студентов по выполнению практических и лабораторных работ;
* рекомендации по составлению методических указаний для студентов по организации самостоятельной внеаудиторной работы.

*Практическое занятие «Разработка рабочих программ УД и ПМ»* | Октябрь | Методист.Председатели ПЦКНаставники. |
|  | *Занятие 3. Целеполагание в обучающей деятельности преподавателя*Классификация педагогических целей и педагогических технологий.Основные требования к современному уроку. Структура традиционного и инновационного учебного занятия.Порядок проведения анализа учебного занятия, открытого мероприятия. Схемы анализа и самоанализа учебного занятия.*Практическое занятие «Методика проведения комбинированного урока».* | Ноябрь  | Методист.Председатели ПЦКНаставники. |
|  | *Занятие 4. Формы и методы контроля знаний обучающихся*Подведение итогов обучения в семестре, формы промежуточной аттестация (выставление оценок по дисциплине, дифференцированный зачет, зачет, экзамен) – общее и особенности.Оформление журнала учебной группы.Степень (уровень) обученности и качество знаний обучающихся. Назначение контроля знаний, его функции. Виды, методы и формы контроля . Нормы оценивания учебной деятельности студентов.*Практическое занятие «Работа с неуспевающими студентами».* | Декабрь | Методист.Председатели ПЦКНаставники. |
|  | *Занятие 5. Педагогическое творчество как основа учебно-методической работы преподавателя**Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов учебных занятий.**Применение инновационных технологий в образовательном процессе.**Возможности преподавателей в реализации педагогического творчества: участие в конференциях, конкурсах, проектах, сетевых педагогических сообществах и т.д.**Практическое занятие «Проектирование урока с применением компьютерных технологий». Использование компьютерных технологий на уроках.* | Февраль | Методист |
|  | *Занятие 6. Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся**Самостоятельная работа студентов – вид учебной деятельности, формирующий потребность к самообразованию и развивающий познавательную активность студентов.**Активизация самостоятельной внеаудиторной работы студентов.* *Рекомендации по составлению учебно-методических пособий, методических указаний для выполнения самостоятельной работы студентов.**Практическое занятие « Разработка методических рекомендаций по самостоятельной работе»* | Март | МетодистПедагоги – наставники  |
|  | *Занятие 7. Самообразование как источник индивидуального роста педагога**Самодиагностика педагогической деятельности. Личностные результаты деятельности преподавателя.**Методика подготовки и проведения лекционных и практических занятий.**Семинар-практикум с использованием групповой формы работы: сотрудничество, сотворчество, совместный поиск.* | Апрель | МетодистПредседатели ПЦК Наставники. |
|  | *Занятие 8. Преподаватель – руководитель и организатор учебного и воспитательного процесса.**Педагогическая культура, построение взаимоотношений со студентами, такт и внешний преподавателя.* *Педагогическая этика.**Педагогический конфликт.**Психологические особенности студентов.* *Практическое занятие «Час психолога: педагогические стили общения; пути разрешения конфликтов».*  | Май | Методист. Педагог-психолог |
|  | *Анкетирование слушателей ШМП:** *достижения и трудности в работе молодых преподавателей;*
* *пути решения профессиональных затруднений молодых преподавателей;*
* *определение степени комфортности молодого преподавателя в коллективе.*
 | Июнь | Методист.Председатели ПЦК.  |
|  | *Консультирование молодых преподавателей:* *разработка учебно-методической и учебно-наглядной документации;* *планирование учебных занятий, выбор вида учебной деятельности;**подбор средств и методов обучения;* *создание микроклимата в процессе обучения и воспитания;**самообразование в образовательном процессе.* | В течение года | Зам. директора УР.Методист. Председатели ПЦК.Педагоги – наставники. |
|  | *Посещение уроков опытных преподавателей с целью наблюдения по предложенной схеме с последующим анализом.* | В течение года | Методист. Председатели ПЦКНаставники.. |
|  | *Взаимопосещение уроков**с целью обмена опытом с последующим самоанализом и анализом.* | В течение года | Методист. Председатели ПЦК.Преподаватели- наставники. |
|  | *Привлечение молодых преподавателей к активному участию в работе цикловых комиссий.* | В течение года | Методист. Председатели ПЦК. |
|  | *Привлечение молодых преподавателей к участию в научно-практических, методических мероприятиях колледжа и других образовательных организаций города и области* | В течение года | Методист. Председатели ПЦК |
|  | *Индивидуальные консультации* | В течение года | Зам. директора УР.Методист. Педагог-психолог. Председатели ПЦК |